



GDPR 2018 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION

con il PMS Leonardo Hotel

La normativa entra in vigore il 25 Maggio 2018

Il GDPR regola la raccolta, l'archiviazione, il trattamento e la condivisione dei dati delle persone fisiche.

Istruzioni per l'uso preliminari:

- + è opportuno rivolgersi ad un consulente legale o ad un esperto in materia privacy
- + è opportuno analizzare l'azienda e coinvolgere un tecnico/consulente hardware a cui affidare la diagnosi dell'infrastruttura informatica (server, computer, sistemi operativi, antivirus, firewall, cloud etc)
- + è opportuno nominare, se necessario, un responsabile DPO (Data Protection Officer) che coordini e gestisca tutte queste informazioni
- + e' opportuno redigere il PIA (Privacy Impact Assesment), lo strumento base per censire gli strumenti privacy; il documento aziendale più importante per affermare la conformità del regolamento

Scarica il regolamento ufficiale dal link di seguito:

<https://www.gestionealbergo.it/wp-content/uploads/2018/03/Regolamento-UE-2016-679.-GDPR.pdf>

GDPR 2018 con il PMS Leonardo Hotel

Il PMS Leonardo Hotel già include gli elementi e le funzionalità derivanti dagli obblighi di legge, pertanto principi e diritti regolamentati dal GDPR sono già soddisfatti dal gestionale. GestioneAlbergo ha inoltre realizzato un nuovo modulo che ne consente l'attuazione in modo più semplice e rapido. Per richiedere questo modulo è sufficiente fare riferimento al consulente commerciale di riferimento.

Nell'applicare il nuovo regolamento è tuttavia fondamentale consentire il normale svolgimento dell'attività alberghiera, incluso il rispetto di tutti gli obblighi di legge imposti al settore ricettivo alberghiero:

Pubblica Sicurezza (es. segnalazione del capofamiglia ...)

Istat (es. cittadinanza ...)

City Tax (es. diversamente abile ...)

Fiscalità (es. addebiti camera e addebiti extra)

Da questo punto di vista non cambia nulla, il GDPR consente l'utilizzo di queste informazioni per un arco temporale BEN DEFINITO e STABILITO dal PIA (Privacy Impact Assesment); i dati, una volta utilizzati, devono essere trattati secondo normativa .

Ulteriori dati sensibili e personali presenti nel PMS quali preferenze, abitudini e orientamenti degli ospiti, numeri di carte di credito, sapere che due persone hanno soggiornato e dormito insieme, più in generale tutti i dati presenti in una scheda anagrafica, sono informazioni che possono essere anonimizzate, crittografate, cancellate e più in generale gestite con le funzionalità del programma e del nuovo modulo.

Il programma gestionale, come qualsiasi software accessibile da dipendenti e collaboratori deve essere installato in modalità protetta. Password utenti, computer e/o server, firewall, antivirus, cloud, rete, connettività e più in generale tutta l'infrastruttura hardware e di rete devono essere analizzate e rese sicure .

Osservando i principi ed i diritti vigenti nella nuova normativa, riportati di seguito, si deduce che il PMS Leonardo Hotel consente il trattamento dei dati rispettando la legge:

+ Liceità del trattamento.

L'ospite deve consentire il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifica finalità ad eccezione del trattamento imposto dagli obblighi di legge (Ps, istat, city tax ...)

+ Condizioni per il consenso.

Il titolare del trattamento deve essere in grado di dimostrare che l'interessato ha prestato il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali.

+ Diritto alla portabilità dei dati.

L'ospite ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano.

Codice	MEDIA	Tipo(*)	<input checked="" type="radio"/> Agenzia <input type="radio"/> Ditta <input type="radio"/> Persona
Cognome/r.soc. (*)	MEDIAGSPVQ UQG. GQQR. T. P.	Nome	
Indirizzo	Via Rossi,6		
Località	Trento	Pr.	RN
		CAP	15100
			ric.cap avanzata
		Nazione	Italia

___ Generali ___ _ Inform. contabili _ _ Documento _ _ Comp.famigliari _ ___ Allotment ___ _ Altre informaz. _ ___ Note ___

Cat. rubrica		Password	pippo
Contatto	pippo mario	Listino	Listino CORPORATE
Telefono	0123 12345678	Garanzia	
Fax	01234	Dat.ult. sogg.	Rilasc. autor. privacy <input checked="" type="checkbox"/>
Cellulare		Cambio bianc.	
e-mail	ogfkcitqwr@ogfkcitqwr98.eqo	Colori	esempio
e-mail due		Note	Cliente partner; xxx
Web site	www.mediccccxxxxxxxxxxxx.com		
Nome Portale (*)			

Tramite accettazione della scheda privacy l'ospite può rilasciare o meno il consenso ed il programma consente il salvataggio di queste impostazioni direttamente nella maschera anagrafica. Tale scheda può facilmente essere estrapolata in formato digitale o cartaceo.

+ **Trattamento di categorie particolari di dati personali.**

È vietato trattare dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona

+ **Diritto alla portabilità dei dati.**

L'ospite ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano.

+ **Diritto all'oblio (cancellazione)**

L'ospite ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare i dati personali, se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati

+ **Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita.**

Riguarda specificatamente il gestionale in uso che deve essere predisposto "by design" all'acquisizione e gestione dei consensi e deve poter cancellare i dati, secondo regole decise dal titolare del trattamento, "by default".

I clienti vengono anonimizzati, non sono quindi più identificabili. Le informazioni sono solo utilizzabili ai fini statistici. Per confermare la funzione va spuntata la casella a fianco della data.

Prenotazioni: Clienti hotel: **Esegui Anonimizzazione Generale**

Info: Fatture:

Viene anonimizzato solo il cliente selezionato. Sui check in viene controllata la data di nascita, negli altri archivi viene anonimizzato ricercando nome e cognome. Le date limite sono quelle del generale, non è necessaria la spunta.

Cognome: Nato/a il: **Esegui Anonimizzazione Cliente**

Nome:

La nuova funzionalità garantisce al titolare del trattamento la possibilità di anonimizzare e/o cancellare in qualsiasi momento i dati memorizzati nelle schede anagrafiche.

La prima consente l'aggregazione dei dati a fini statistici, la seconda elimina ogni informazione in modo definitivo.

Per maggiori informazioni

scrivi a info@gestionealbergo.it oppure contatta il tuo consulente commerciale di riferimento

GestioneAlbergo srl

Via Del Ponte alle Mosse, 129 c/R
50144 Firenze
Tel. 055 3990741 - Fax. 055 5609194
P. Iva 05504510487

info@gestionealbergo.it
www.gestionealbergo.it